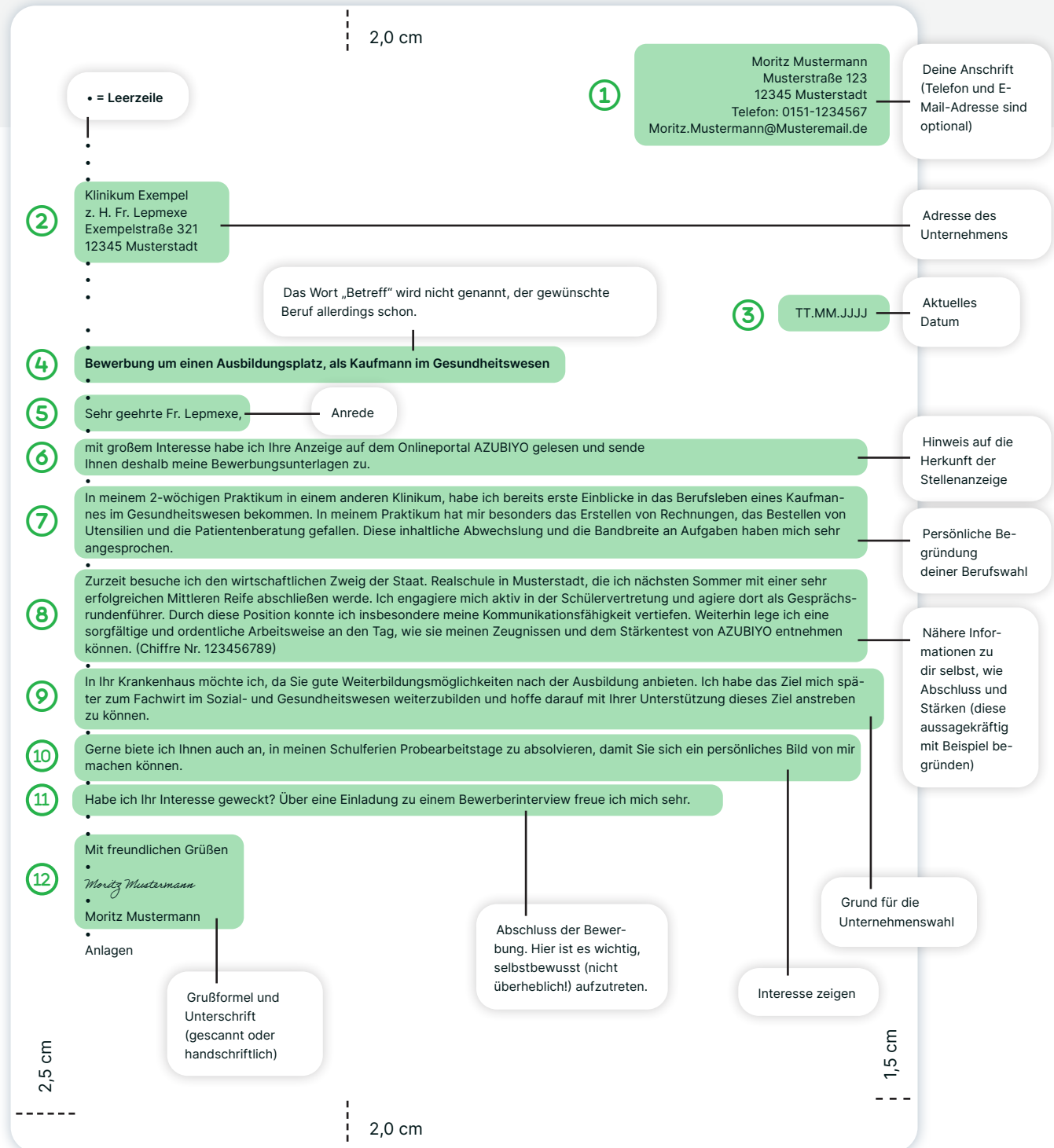


Musteranschreiben



• = Leerzeile

2,0 cm

1
Moritz Mustermann
Musterstraße 123
12345 Musterstadt
Telefon: 0151-1234567
Moritz.Mustermann@Musteremail.de

Deine Anschrift
(Telefon und E-Mail-Adresse sind optional)

2
Klinikum Exempel
z. H. Fr. Lepmexe
Exempelstraße 321
12345 Musterstadt

Adresse des Unternehmens

Das Wort „Betreff“ wird nicht genannt, der gewünschte Beruf allerdings schon.

3
TT.MM.JJJJ

Aktuelles Datum

4
Bewerbung um einen Ausbildungsplatz, als Kaufmann im Gesundheitswesen

5
Sehr geehrte Fr. Lepmexe, Anrede

6
mit großem Interesse habe ich Ihre Anzeige auf dem Onlineportal AZUBIYO gelesen und sende Ihnen deshalb meine Bewerbungsunterlagen zu.

Hinweis auf die Herkunft der Stellenanzeige

7
In meinem 2-wöchigen Praktikum in einem anderen Klinikum, habe ich bereits erste Einblicke in das Berufsleben eines Kaufmannes im Gesundheitswesen bekommen. In meinem Praktikum hat mir besonders das Erstellen von Rechnungen, das Bestellen von Utensilien und die Patientberatung gefallen. Diese inhaltliche Abwechslung und die Bandbreite an Aufgaben haben mich sehr angesprochen.

Persönliche Begründung deiner Berufswahl

8
Zurzeit besuche ich den wirtschaftlichen Zweig der Staat. Realschule in Musterstadt, die ich nächsten Sommer mit einer sehr erfolgreichen Mittleren Reife abschließen werde. Ich engagiere mich aktiv in der Schülervvertretung und agiere dort als Gesprächsrundenführer. Durch diese Position konnte ich insbesondere meine Kommunikationsfähigkeit vertiefen. Weiterhin lege ich eine sorgfältige und ordentliche Arbeitsweise an den Tag, wie sie meinen Zeugnissen und dem Stärkentest von AZUBIYO entnehmen können. (Chiffre Nr. 123456789)

Nähere Informationen zu dir selbst, wie Abschluss und Stärken (diese aussagekräftig mit Beispiel begründen)

9
In Ihr Krankenhaus möchte ich, da Sie gute Weiterbildungsmöglichkeiten nach der Ausbildung anbieten. Ich habe das Ziel mich später zum Fachwirt im Sozial- und Gesundheitswesen weiterzubilden und hoffe darauf mit Ihrer Unterstützung dieses Ziel anstreben zu können.

10
Gerne biete ich Ihnen auch an, in meinen Schulferien Probearbeitstage zu absolvieren, damit Sie sich ein persönliches Bild von mir machen können.

11
Habe ich Ihr Interesse geweckt? Über eine Einladung zu einem Bewerberinterview freue ich mich sehr.

12
Mit freundlichen Grüßen
Moritz Mustermann
Moritz Mustermann
Anlagen

Grüßformel und Unterschrift (gescannt oder handschriftlich)

Abschluss der Bewerbung. Hier ist es wichtig, selbstbewusst (nicht überheblich!) aufzutreten.

Interesse zeigen

Grund für die Unternehmenswahl

2,5 cm

2,0 cm

1,5 cm

Empfehlungen

Schrift: Arial, 11 pt oder Times New Roman, 12 pt
 Zeilenabstand: einfach oder leicht gestreckt
 Satz: Blocksatz oder linksbündig